



COMUNE DI BARUMINI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Viale San Francesco, 5 – c.a.p. 09021 Barumini – tel. 070/9368024 – fax 070/9368033 – Email protocollo@comune.barumini.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 277 - Reg. Gen. 470

del 08-07-2019

ORIGINALE

Oggetto: liquidazione di spesa 2 semestre convenzione assistenza software 2019 Halley Sardegna S.r.l.- CIG ZB326C4514

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Visto lo statuto del Comune di Barumini, approvato con deliberazione del C. C. n° 13 del 3.4.2001 ;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs 18.8.2000, n° 267 e ss. mm. e ii.;

Visto il D.lgs. n.118/2011 e in particolare il principio contabile 4/2;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione G. C. n° 123 del 4.10.2000 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Sindaco n° 05 del 20 maggio 2019, con il quale la sottoscritta Dott.ssa Cinzia Corona è stata nominata responsabile del servizio Amministrativo;

Visto il bilancio di previsione 2019 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 27/02/2019;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 come modificato dal d.lgs. 56/2017 il quale prevede testualmente che "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: [...] a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Visto l'art. 63 comma 2 lett. b) del sopra richiamato d.lgs. 50/2016 a mente del quale. "2. Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata:[...] **b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:**

1) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

2) **la concorrenza è assente per motivi tecnici;**

3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.

Le eccezioni di cui ai punti 2) e 3) si applicano solo quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto";

Considerato che questo Comune necessita di una adeguata assistenza software per il sistema informatico per l'anno 2018 - sul mercato elettronico non risultano attive convenzioni relative al presente servizio;

Tenuto conto del prevalente orientamento giurisprudenziale e delle raccomandazioni ANAC sul punto; Richiamata in particolare la Sentenza del Cons. St., sez. III, 8 gennaio 2013, n. 26) a mente della quale «la procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara riveste carattere di eccezionalità rispetto all'obbligo delle amministrazioni aggiudicatrici di individuare il loro contraente attraverso il confronto concorrenziale, per cui la scelta di tale modalità richiede un particolare rigore nella individuazione dei presupposti giustificativi, da interpretarsi restrittivamente, ed è onere dell'amministrazione committente dimostrarne l'effettiva esistenza»;

Considerato che gli uffici comunali hanno in uso prodotti software che necessitano di aggiornamenti e manutenzioni varie nel corso dell'anno 2019 al fine di un loro corretto funzionamento, forniti sino allo scorso anno dalla Ditta Halley Sardegna, concessionaria per la Sardegna dei prodotti Halley;

Considerato che appare opportuno continuare ad utilizzare il sistema Halley attualmente in uso, sul quale sono caricati tutti i dati comunali. Questo permetterà di sfruttare le conoscenze acquisite da anni, evitando di perdere gli investimenti iniziali in termini di: migrazione di dati su un nuovo sistema di gestione; costi di acquisizione maggiori rispetto a quelli di manutenzione; costi in termini di risorse uomo per l'apprendimento.

Considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) ed in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;

Constatato che su Consip non esistono, al momento, convenzioni attive per la manutenzione di detti specifici software;

Tenuto Conto che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico MEPA della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso trattativa diretta;

Valutata la possibilità, per quest'anno, di chiedere direttamente preventivo alla Ditta Halley Sardegna, concessionaria per la Sardegna dei prodotti Halley;

Considerato che la Ditta Halley Sardegna è presente sul MePa, e che è possibile formulare direttamente una Trattativa diretta;

Richiamata la propria determinazione n. 74 del 14.02.2019 di indizione della procedura di trattativa diretta con la ditta Ditta Halley Sardegna di Assemini, per il servizio di assistenza software per l'anno 2019;

Considerato che la Ditta Halley Sardegna di Assemini, tramite il portale telematico MEPA, ha presentato una offerta pari a complessivi euro 6.840,00 oltre IVA;

Richiamato il documento di stipula con il quale si è formalizzato il rapporto contrattuale con la predetta ditta Halley Sardegna di Assemini che viene allagato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamata la determinazione di impegno di spesa n. 86 del 21.02.2019;

Vista la fattura n. 869 del 01.07.2019 relativa al 2° semestre 2019 e pari a complessivi euro 4172,40 Iva inclusa;

DETERMINA

Di liquidare la somma di euro 4172,40 IVA inclusa sul cap.1053.2, cod. 01.08-1.03.02.19.005 del Bilancio di Previsione 2019;

Di demandare al competente ufficio finanziario l'adozione di ogni atto connesso e conseguente alla presente determinazione;

**Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Dott.ssa Cinzia Corona)**

Visto in ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria indicata.
Barumini,

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dr. Giorgio Sogos)**